



COMUNE DI CAMPORA

(PROV. DI SALERNO)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Redatta dal Dott. Antonio Nicoletti, Responsabile dell'Area Finanziaria

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale della Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia al fine di operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione

Popolazione residente al 31/12/2019	N. 366
Popolazione residente al 31/12/2020	N. 359
Popolazione residente al 31/12/2021	N. 325
Popolazione residente al 31/12/2022	N. 324
Popolazione residente al 31/12/2023	N. 324

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Antonio MORRONE	26/05/2019
Vicesindaco e Assessore	Giovanni FEOLA	10/06/2019
Assessore	Fiorenza SANTANGELO	10/06/2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Antonio MORRONE	26/05/2019
Consigliere	Giovanni FEOLA	10/06/2019
Consigliere	Fiorenza SANTANGELO	10/06/2019
Consigliere	RIZZO Angelo	10/06/2019
Consigliere	LAURITO Mario	10/06/2019
Consigliere	FEOLA Stefania	10/06/2019
Assessore	CALABRIA Giuseppe Mario	10/06/2019
Consigliere	GNARRA Giovanni	10/06/2019
Consigliere	GALZERANO Maurizio	10/06/2019
Consigliere	CASUCCIO Carmen	10/06/2019
Assessore/Vicesindaco	SCAVARIELLO Pasquale	10/06/2019

Originale firmato agli atti d'ufficio

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale: **dr. Sergio GARGIULO** (in convenzione tra i Comuni di: Roccadaspide 61,12%, Campora 19,44%, Felitto 11,11% e Aquara 8,33%).

Numero posizioni organizzative: **3 (TRE)** - AREA AMMINISTRATIVA – AREA TECNICA (Ing. Angelo Vertullo) – AREA FINANZIARIA (dr. Antonio NICOLETTI in qualità di Responsabile Finanziario dell'Unione dei Comuni, Ente al quale il servizio è trasferito).

Numero totale personale dipendente: 4 (QUATTRO).

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: L'ENTE DURANTE IL PERIODO DEL MANDATO DEL SINDACO Antonio MORRONE **NON E' STATO COMMISSARIATO** (art. 141 e 143 del TUEL). Nel periodo del mandato l'Ente ha garantito la stabilità nella programmazione, progettazione e gestione dei servizi, valorizzando le capacità dei vari soggetti coinvolti (amministratori, funzionari, dipendenti e professionisti).

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: L'ENTE **NON HA DICHIARATO IL DISSESTO FINANZIARIO NEL PERIODO DEL MANDATO** (art. 244 del TUEL) né il pre-dissesto (art. 243-bis TUEL).

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Un riordino è stato effettuato sulle dotazioni organiche dei servizi, raggruppati per materia di competenza e considerate le "analogie" tra le stesse. Particolare attenzione è stata data al rispetto dei profili professionali di ogni dipendente.

Nel periodo del mandato elettorale si è posta particolare attenzione al settore operativo gestionale dei servizi comunali, più precisamente nell'ottica dell'informatizzazione e comunicazione con i cittadini, e tanto nel rispetto sia dell'evoluzione tecnologica sia dei dettati normativi. Il sito web dell'ente è in via di sviluppo e migliorato al fine di poter rendere le informazioni in esso contenute più facilmente fruibili dai cittadini stessi. Attualmente il sito web dell'ente è nuovamente in fase di riordino e semplificazione, sempre con finalità di maggiore trasparenza e fruibilità delle informazioni. Inoltre è in corso il potenziamento della gestione telematica di tutte le fasi del procedimento amministrativo, con l'implementazione della digitalizzazione dell'intero workflow documentale, finanziamento PNRR.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

tabella dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, sulla base dei parametri, l'Ente, nell'intera legislatura non è stato mai strutturalmente deficitario.

Originale firmato agli atti d'ufficio

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa:

REGOLAMENTI APPROVATI IN CONSIGLIO COMUNALE	
C.C. del 19/07/2021 – N. 20	Modifica Regolamento TARI
C.C. del 28/10/2020 – N. 16	Regolamento IMU
C.C. del 03/08/2017 – N. 16	Regolamento di Contabilità Armonizzata. Esame ed approvazione
C.C. del 23/07/2018 – N. 13	Regolamento per il servizio economato – Approvazione
C.C. del 17/12/2018 – N. 19	Adozione del Regolamento Comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

SINTESI DI ATTIVITA' DI GIUNTA E CONSIGLIO					
	2019	2020	2021	2022	2023
Delibere Consiglio	22	26	24	24	19
Delibere Giunta	36	52	51	67	57

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

NEL CORSO DEL MANDATO SONO STATI AGGIORNATI IL REGOLAMENTO IUC (IMU – TASI E TARI) .

2.1.1. IMU:

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4,00	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Detrazione abitazione principale	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Altri immobili	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE

Originale firmato agli atti d'ufficio

2.1.2. Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0	0	0	0	0
Fascia esenzione	0	0	0	0	0
Differenziazione aliquote	0	0	0	0	0

2.1.3. Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui Rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Costo del servizio procapite	172,28	182,04	201,78	209,18	165,71

2.2 Attività di accertamento e recupero evasione e/o elusione IMU, TARI e SERVIZIO IDRICO

L'ufficio tributi del Comune di Campora, in seguito all'attività di censimento degli immobili e di recupero delle posizioni eluse o interamente evase attivata nel corso del precedente mandato amministrativo, a partire dagli ultimi anni ha "riaggiornato" la banca dati dei contribuenti sulla base di elementi certi e verificati. Ciò ha permesso all'ufficio di porre in essere una ordinaria e attenta attività di controllo della riscossione e della relativa evasione. Questa attenta attività di verifica e controllo della riscossione da parte dell'ufficio tributi si è dimostrata più che efficace in quanto, dati alla mano, la forbice di evasione tributaria, quasi cronica, degli anni precedenti si è notevolmente ridotta.

Si auspica, dunque, che tale attività continui con la stessa attenzione posta durante gli ultimi anni e che possa ulteriormente migliorarsi attivando anche l'applicazione di nuove metodologie di recupero e di riscossione. Attività particolarmente strategica ed essenziale per l'ente nella gestione anche futura della tassa, perché di fatto costituisce una solida base, per una corretta ponderazione del carico fiscale tra i contribuenti.

2.3. Recupero risorse fiscali e finanziarie.

Il Comune di Campora durante il precedente mandato amministrativo aveva attivato un progetto di recupero delle risorse fiscali IVA e IRAP per le annualità 2014-2019, ottenendo il recupero delle risorse per quegli anni.

Negli anni successivi l'ente ha, in maniera ordinaria, implementato il metodo dei costi ripartiti con la finalità ultima di ottenere il massimo risparmio fiscale nella gestione Iva dell'Ente Locale e l'implementazione del metodo commerciale per il calcolo IRAP, ottenendo il massimo risparmio di imposta possibile.

L'applicazione del modulo Irap, attraverso l'abbattimento dell'aliquota Irap sulle attività commerciali dell'Ente, ha garantito e garantirà all'ente un risparmio certo e prevedibile anche per gli anni futuri, su cui l'Ente potrà investire nel tempo. L'applicazione nel modulo IVA, attraverso l'individuazione di un sistema oggettivo per la determinazione dei "costi ripartiti" ha permesso l'applicazione a regime di tale metodo, producendo la massimizzazione del risparmio fiscale Iva.

3. Attività amministrativa

3.1. Controllo di gestione

- ♦ **Personale:** Nel periodo considerato è stata prestata particolare attenzione alla dotazione organica, con risparmio sul personale a seguito di convenzionamento dell'ufficio di segreteria, contrazione delle aree gestionali e utilizzo della soluzione associativa con l'Unione dei Comuni Alto Calore per il settore finanziario. Non vi sono stati incrementi della dotazione organica.
- ♦ **Lavori pubblici:** Nel particolare si rinvia a quanto contenuto nei programmi triennali dei lavori pubblici che qui si riportano in sintesi:

ANNO 2019

<u>CONTRATTO</u>	<u>OGGETTO DELL'OPERA</u>	<u>IMPORTO</u>
***	*****	***

ANNO 2020

<u>CONTRATTO</u>	<u>OGGETTO DELL'OPERA</u>	<u>IMPORTO</u>
***	*****	***

ANNO 2021

<u>CONTRATTO</u>	<u>OGGETTO DELL'OPERA</u>	<u>IMPORTO</u>
1	LAVORI DI RINATURALIZZAZIONE AREA FORESTALE IN LOCALITA' "TEMPA PIANA	341.284,48
2	LAVORI DI RIPRISTINO MURI A SECCO LOCALITA' SCALEDDA - SANT'ARCANGELO	128.571,17

Originale firmato agli atti d'ufficio

3	INTERVENTI MIGLIORATIVI E FRUITIVI DEGLI ECOSISTEMI FORESTALI NELL'AREA DI MONTE MONACO	299.245,35
4	LAVORI DI ADEGUAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE COMUNALE DI CAMPORA (Centro per la valorizzazione della Dieta Mediterranea)	46.248,36
5	LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PROVINCIALE N. 142 PER IL COLLEGAMENTO DEI COMUNI DELL'ALTA VALLE DEL FIUME CALORE SALERNITANO CON IL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA	2.119.139,42

ANNO 2022

<u>CONTRATTO</u>	<u>OGGETTO DELL'OPERA</u>	<u>IMPORTO</u>
1	LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICO FORESTALE DEL VALLONE SAN LEO	413.617,87

ANNO 2023

<u>CONTRATTO</u>	<u>OGGETTO DELL'OPERA</u>	<u>IMPORTO</u>
1	LAVORI DI ADEGUAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE COMUNALE IN CAMPORA. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO” DEL COMUNE DI CAMPORA (SA	589.784,37
2	LAVORI PER IL RISPARMIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE	369.631,85

OPERE PUBBLICHE

La maggior parte delle opere pubbliche realizzate nel corso del mandato sono state finanziate attraverso trasferimenti in C/Capitale concessi da Regione, Stato ed Unione Europea. Entrate per le quali è necessitato un interessamento costante da parte dell'amministrazione, per reperimento ed erogazione, e che hanno permesso di finanziare la costruzione di nuove opere e/o la manutenzione straordinaria del patrimonio.

Finanziamenti che si sono rivelati fondamentali per la realizzazione delle opere pubbliche, permettendo all'ente di contenere al minimo il ricorso alla contrazione di mutui.

Per lo più si è trattato di finanziamenti nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania finanziato con fondi dell'Ue, in particolare Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), dello Stato e della Regione.

Originale firmato agli atti d'ufficio

OGGETTO DELL'OPERA**ANNO 2019**

Vedi allegato piano triennale OO.PP., approvato con D.G.C. n. 49 del 07.12.2018

ANNO 2020

Vedi allegato piano triennale OO.PP., approvato con D.G.C. n. 33 del 04.10.2019

ANNO 2021

Vedi allegato piano triennale OO.PP., approvato con D.G.C. n. 45 del 28.10.2020

ANNO 2022

Vedi allegato piano triennale OO.PP., approvato con D.G.C. n. 41 del 05.10.2021

ANNO 2023

Vedi allegato piano triennale OO.PP., approvato con D.G.C. n. 47 del 26.10.2022

♦ **Gestione del territorio: PERMESSI A COSTRUIRE RILASCIATE – DIA - SCIA:**

ANNO	PERMESSI A COSTRUIRE N.	DIA - SCIA N.
2019	0	5
2020	2	10
2021	1	7
2022	0	13
2023	1	3

Originale firmato agli atti d'ufficio

♦ **Ciclo dei rifiuti:**

- **Percentuale della raccolta differenziata:**

ANNO	PERCENTUALE DI RACCOLTA
2019	56,48%
2020	58,27%
2021	27,54%
2022	60,90%
2023	79,70%

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE STRUTTURE ED ESERCIZI COMMERCIALI PRESENTI NEL COMUNE DI CAMPORA al 31/12/2023:

SETTORE	NUMERO
RISTORANTI	0
AGRITURISMI	0
BED AND BREAKFAST	0
BAR, PUB E CIRCOLI	2
CANTINE VINICOLE	0
LABORATORI PRODOTTI TIPICI	0
MACELLERIE	0
AUTOFFICINE	1
ALIMENTARI	2
ALTRE ATTIVITA' COMMERCIALI	3

3.1.2. Controllo strategico: Questo Comune **non è soggetto** al rispetto degli obiettivi definiti ai sensi dell'art. 147 - *ter* del Tuel. Comunque la valutazione e la misurazione delle *performance* sono effettuate dal segretario dell'ente.

3.1.3. Valutazione delle performance: La valutazione permanente dei funzionari viene effettuata dal Segretario Comunale non essendo stato formalizzato con regolamento dell'ente (ai sensi del d.lgs n. 150/2009).

Originale firmato agli atti d'ufficio

Il Comune di Campora detiene partecipazioni nei seguenti enti già costituiti:

Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta
04823610656	Gruppo d'Azione Locale Cilento Regeneratio S.r.l.	2010	2,79	Gestione delle attività finalizzate allo sviluppo rurale e al turismo.
182790659	Consac Gestioni Idriche S.p.A.	1952	0,511	Gestione del servizio idrico integrato
04162680658	CONSAC IES Infrastrutture Energia servizi S.p.A.	2004	0,51	Amministrazione di reti e impianti idrici
84000970651	Sistema Cilento/Agenzia Locale di Sviluppo del Cilento S.c.p.a.	1999	0,22	Società, che fa della concertazione la sua metodologia di promozione dello sviluppo, fornisce costante supporto alle imprese, garantito attraverso il monitoraggio, il controllo e l'assistenza.
03899300655	Pubbligest Calore Salernitano S.P.A IN LIQUIDAZIONE	2001	15	Realizzazione di infrastrutture e di altre opere di interesse pubblico . . . <i>omissis</i> . . .

Il Consiglio dall'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni non ha ritenuto necessario adottare un piano di riassetto con conseguente razionalizzazione.

Originale firmato agli atti d'ufficio

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023
ENTRATE CORRENTI	423.241,44	382.778,78	471.317,9	400.153,15	665.787,62
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI-MENTI DI CAPITALE	258.216,86	234.038,92	4.613.403,64	953.889,23	5.724.021,80
TITOLO 6 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	77.362,20	0,00	0,00	0,00
TOTALE	681.458,30	694.179,90	5.084.721,54	1.354.042,38	6.389.809,42

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023
TITOLO I - SPESE CORRENTI	464.326,24	473.356,97	466.153,08	546.500,02	592.954,77
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	122.730,23	117.735,62	4.563.971,19	731.039,20	5.683.367,12
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	12.939,91	89.561,01	23.358,56	23.358,56	31.032,67
TOTALE	599.996,38	680.653,60	5.053.482,83	1.300.897,78	6.307.354,56

Originale firmato agli atti d'ufficio

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	769.732,56	1.083.765,39	580.351,09	1.780.805,63	4.511.320,60
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	769.732,56	1.083.765,39	580.351,09	1.780.805,63	4.511.320,60

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	423.241,44	382.778,78	471.317,90	400.153,15	666.201,09
Spese titolo I	464.326,24	473.356,97	466.153,08	446.500,02	592.974,77
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	54.024,71	90.578,19	18.193,74	53.144,60	31.032,67
Saldo di parte corrente	12.939,91	0,00	23.358,56	6.797,73	104.258,99

Originale firmato agli atti d'ufficio

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	2019	2020	2021	2022	2023
Totale titolo IV+V+VI	258.216,86	311.401,12	4.613.403,64	953.889,23	5.724.021,80
Totale titoli (IV+V+VI)	258.216,86	311.401,12	4.613.403,64	953.889,23	5.724.021,80
Spese titolo II	122.730,23	117.735,62	4.563.971,19	731.039,20	5.683.367,12
Differenza di parte capitale	135.486,63	193.665,50	49.432,45	222.850,03	40.654,68
Entrate correnti destinate ad investimenti	135.486,63	193.665,50	49.432,45	222.850,03	40.654,68
SALDO DI PARTE CAPITALE	135.486,63	193.665,50	49.432,45	222.850,03	40.654,68

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. ANNO 2019

Fondo cassa	+	0,00
Riscossioni	(+)	1.250.864,17
Pagamenti	(-)	1.250.864,17
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	613.348,42
Residui passivi	(-)	537.853,30
Differenza	=	75.495,12
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	=	+ 75.495,12

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. ANNO 2020

Fondo cassa	+	0,00
Riscossioni	(+)	1.733.055,65
Pagamenti	(-)	1.733.055,65
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	658.238,06
Residui passivi	(-)	569.216,64
Differenza	=	89.021,42
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	=	+ 89.021,42

Originale firmato agli atti d'ufficio

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. ANNO 2021

Fondo cassa	+	0,00
Riscossioni	(+)	1.899.971,66
Pagamenti	(-)	1.476.661,44
Differenza	(+)	423.310,22
Residui attivi	(+)	4.256.356,83
Residui passivi	(-)	4.616.845,75
Differenza	=	62.821,30
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	=	+ 62.821,30

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. ANNO 2022

Fondo cassa	+	423.310,22
Riscossioni	(+)	4.305.893,70
Pagamenti	(-)	3.890.271,38
Differenza	(+)	838.932,54
Residui attivi	(+)	3.048.149,99
Residui passivi	(-)	3.813.706,56
Differenza	=	73.375,97
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	=	+ 73.375,97

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. ANNO 2023

Fondo cassa	+	838.932,54
Riscossioni	(+)	7.568.408,59
Pagamenti	(-)	8.124.782,08
Differenza	(+)	282.559,05
Residui attivi	(+)	6.403.068,47
Residui passivi	(-)	6.468.690,38
Differenza	=	216.937,14
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	=	+ 216.937,14

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2019 e precede nti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	4.581,89	50.644,91	30.979,52	25.160,62	86.808,77	198.175,71
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI				4.086,56	82.827,16	86.913,72
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.745,00		12.974,34	11.835,70	152.496,60	179.051,64
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE		34.430,08	1.028.902,06	176.050,30	4.613.622,78	5.853.005,22
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI						
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE			74.747,19			74.747,19
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				8.753,14	2.421,85	11.174,99
TOTALE GENERALE	6.326,89	85.074,99	1.147.603,11	225.886,32	4.938.177,16	6.403.068,47

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.987,88	1.863,80	5.825,76	37.376,84	26.381,08	77.435,36
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	10.227,86		1.303.748,78	298.052,49	4.743.876,70	6.355.905,83
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE						
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI		0,09				0,09
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE			0,27			0,27
TITOLO 7 USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	435,00	3.605,01	700,00			
TOTALE	16.650,74	5.468,90	1.310.274,81	335.429,33	4.800.866,60	6.468.690,38

5.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio:

allo stato attuale e per tutta la legislatura non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio dall'ENTE.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562, della L. 296/2006	104.900,00	97.658,00	114.109,00	130.121,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,20	22,24%	26,77%	29,64

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:

L'Ente **HA RISPETTATO** i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** l'Ente **non e' stato** oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della legge 266/2005. sono stati regolarmente trasmessi i questionari al bilancio di previsione ed al rendiconto, come previsto dall'art. 1, commi 168 e seguenti della legge 266/2005.
- **Attività giurisdizionale:** l'Ente **non e' stato** oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione: l'Ente **non e' stato** oggetto di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

Originale firmato agli atti d'ufficio

PARTE V – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

In conformità alle disposizioni di legge vigenti nell'ambito dello strumento di programmazione contabile annuale si è provveduto ad adottare diverse misure dirette al contenimento della spesa pubblica.

Ad oggi, l'aggiornamento della normativa nazionale non pone più alcun obbligo associativo a carico dei piccoli enti, tuttavia questa amministrazione, credendo fortemente nello strumento associativo quale unico in grado di ottenere l'obiettivo del contenimento della spesa senza rinunciare alla "restituzione" di un servizio efficiente ed efficace per i cittadini, ha ritenuto valido ed opportuno continuare il percorso dell'associazionismo comunale.

Infine, nel rispetto del D.L. 78/2010, che ha analiticamente indicato gli interventi finalizzati alla riduzione degli stanziamenti della spesa, i vari uffici, sistematicamente e in maniera consistente, hanno ridotto le autorizzazioni di spesa.

* * * * *

Tale è la relazione di fine mandato del **COMUNE DI CAMPORA** che sarà trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei Conti Campania ai sensi del comma 2, art. 4, D. Lgs 149/2011.

Campora, 26 marzo 2024.

*Il SINDACO
Antonio MORRONE*

Originale firmato agli atti d'ufficio

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

***L'organo di revisione economico
finanziario
Dott.ssa Italia Sabatino***

Originale firmato agli atti d'ufficio